



LYCÉE
ALEXANDRE RIBOT
<http://www.alexandre-ribot.fr>

B Support à l'Action T Managériale

S

Le diplôme forme à des **compétences d'appui** à un ou plusieurs cadres, à une équipe projet ou au personnel d'une entité, en assurant **des missions de coordination et d'organisation** dans le domaine administratif.

Ses missions s'inscrivent dans un **environnement national et international** avec des exigences **relationnelles et comportementales** essentielles dans un contexte professionnel complexe, interculturel et digitalisé.

enseignements stages

Disciplines professionnelles

- Optimisation du Processus Administratif
- Gestion de Projet
- Contribution à la Gestion des Ressources Humaines
- Ateliers de professionnalisation et Culture Économique, Juridique et Managériale Appliquée

Disciplines générales

- Culture Économique, Juridique et Managériale
- Culture générale et expression
- LVA, anglais
- LVB, espagnol ou allemand

- 14 semaines, réparties sur les 2 années de formation
- 1 stage dans un service à vocation internationale et ou éventuellement à l'étranger (bourse Erasmus possible)
- Les stages se réalisent dans tout type d'organisation et dans n'importe quel secteur d'activité

débouchés

Débouchés professionnels

Les compétences acquises dans ce BTS permettent aux diplômés de s'insérer dans tout type d'organisation (entreprise, association, collectivité et administration publique...) et dans n'importe quel domaine d'activité (ressources humaines, commercial, logistique...)

Poursuite d'études

- Licence professionnelle (GRH, métier du tourisme, banque et assurance...)
- Licence générale (L2) AES, LEA...
- Concours administratifs...

Modalités de recrutement

Procédure informatique « Parcoursup »

Pour tous les bacheliers généraux, technologiques et professionnels

LYCEE ALEXANDRE RIBOT

42 RUE GAMBETTA 62500 SAINT OMER

Tel : 03 21 88 30 60

www.alexandre-ribot.fr

bts.sam@ribot.info



Région académique
HAUTS-DE-FRANCE



Le lycée RIBOT....

Il est implanté sur 2 sites, GAMBETTA et DELADIENNE. Situé en centre-ville, à proximité de la gare SNCF, il est facilement accessible.

Le Lycée Ribot est porteur des valeurs du service public d'éducation : respect des autres, des différences et esprit de tolérance mais aussi accueil de chaque élève avec ses potentialités, souci de son bien-être, accompagnement dans la construction progressive et continue de son projet, participation enfin au développement d'un engagement citoyen responsable.

L'identité du Lycée Ribot se construit grâce à des atouts qui assurent une prise en charge globale de tous les étudiants :

- **Des équipes pédagogique et éducative motivées et mobilisées** autour du progrès et de la réussite de chaque étudiant, de la construction de son projet de formation et d'orientation.
- **Un accueil de qualité** des étudiants grâce à une restauration à l'écoute des besoins des élèves, un internat et un espace réservé aux étudiants
- **Des partenariats professionnels** favorisant la recherche de stage et l'accomplissement de la formation professionnelle.
- **Des conditions de travail** optimales, **des outils informatiques** de qualité et **des logiciels spécialisés** pour toutes les formations.

Le lycée respecte et observe les principes fondamentaux de la mobilité **Erasmus**

Horaires hebdomadaires d'enseignement



<i>SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE</i>	1 ^{ère} année	2 nd e année
	Cours + (TD)	Cours + (TD)
Enseignement général		
• Culture Générale et Expression	1 + (2)	1 + (2)
• Culture Économique, Juridique et Managériale (CEJM)	4	4
Enseignement professionnel		
• Optimisation du Processus Administratif	2 + (2)	2 + (2)
• Gestion de projet	2 + (2)	2 + (2)
• Contribution à la gestion des ressources humaines	3 + (1)	3 + (1)
• Ateliers de professionnalisation et de CEJM appliquée	6	6
Langues vivantes étrangères		
• Langue vivante A anglais	2 + (1)	2 + (1)
• Langue vivante B allemand ou espagnol	2 + (1)	2
TOTAL	22 + (9)	22 + (9)
EPREUVES en 2^{ème} année		
Épreuves écrites :		
• Collaboration à la gestion des RH		4h
• CGE		4h
• LVA LVB		2h
• CEJM		4h
Épreuves Orales :		
• OPA		55 mn
• Gestion de projet (CCF)		15 mn / 1h 15
• LVA LVB		20 mn

Nos autres formations Bac + 2

- **COMPTABILITÉ GESTION**
- **GESTION DE LA PME**
- **NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT**

