



LYCÉE  
**ALEXANDRE RIBOT**  
<http://www.alexandre-ribot.fr>

# B Gestion de la PME

T  
S

Les missions associées au BTS « Gestion de la PME » sont exercées par une collaboratrice ou un collaborateur de la direction d'une très petite, petite ou moyenne entreprise. Elles consistent en une coopération directe avec la dirigeante ou le dirigeant. Toutefois, des emplois dans d'autres formes de très petites, petites ou moyennes unités peuvent se rapprocher de ceux associés à la gestion de la PME dès lors que les activités professionnelles rencontrées et leurs enjeux sont en proximité avec ceux connus au sein d'une PME.

La polyvalence liée à la gestion de la PME impose aux titulaires du diplôme d'avoir une perception globale de l'activité et de l'environnement de la PME, d'inscrire leur action dans le respect de sa culture et de ses objectifs stratégiques, de rester dans les limites de leurs responsabilités et de rendre compte de leur action à la direction

enseignements

## Disciplines professionnelles

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- Participer à la gestion des risques de la PME
- Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME
- Communication
- Ateliers de professionnalisation et CEJM appliquée

## Disciplines générales

- Culture Économique, Juridique et Managériale
- Culture générale et expression
- LV1 anglais obligatoire
- LV2 facultative

débouchés  
stages

## Débouchés professionnels

Grâce à leur polyvalence, les titulaires du diplôme disposent de moyens pour évoluer dans un large spectre de métiers et de responsabilité au sein d'une PME. À moyen terme, les titulaires peuvent d'orienter vers la création ou la reprise d'une PME.

## Poursuite d'études

- Licence professionnelle spécialisée dans la gestion d'entreprise ou les ressources humaines
- Système général LMD

- 12 semaines, réparties sur les 2 années à part égales.
- Ils se réalisent dans une PME de 5 à 50 salariés ou dans des unités dont les compétences sont proches de la PME.

## Modalités de recrutement

### Procédure informatique « Parcoursup »

Pour tous les bacheliers généraux, technologiques et professionnels

LYCEE ALEXANDRE RIBOT  
42 RUE GAMBETTA 62500 SAINT OMER  
Tel : 03 21 8 30 60  
[www.alexandre-ribot.fr](http://www.alexandre-ribot.fr)  
[bts.gpme@ribot.info](mailto:bts.gpme@ribot.info)



Région académique  
HAUTS-DE-FRANCE



# Le lycée RIBOT....

Il est implanté sur 2 sites, GAMBETTA et DELADIENNE. Situé en centre-ville, à proximité de la gare SNCF, il est facilement accessible.

Le Lycée Ribot est porteur des valeurs du service public d'éducation : respect des autres, des différences et esprit de tolérance mais aussi accueil de chaque élève avec ses potentialités, souci de son bien-être, accompagnement dans la construction progressive et continue de son projet, participation enfin au développement d'un engagement citoyen responsable.

L'identité du Lycée Ribot se construit grâce à des atouts qui assurent une prise en charge globale de tous les étudiants :

- **Des équipes pédagogique et éducative motivées et mobilisées** autour du progrès et de la réussite de chaque étudiant, de la construction de son projet de formation et d'orientation.
- **Un accueil de qualité** des étudiants grâce à une restauration à l'écoute des besoins des élèves, un internat et un espace réservé aux étudiants
- **Des partenariats professionnels** favorisant la recherche de stage et l'accomplissement de la formation professionnelle.
- **Des conditions de travail** optimales, **des outils informatiques** de qualité et **des logiciels spécialisés** pour toutes les formations.

Le lycée respecte et observe les principes fondamentaux de la mobilité **Erasmus**



## Horaires hebdomadaires

<i>Gestion de la PME</i>	1 <sup>ère</sup> année	2 <sup>nd</sup> e année
<b>Enseignement général</b>		
• Culture générale et expression	1 + (1)	1 + (1)
• Culture économique, juridique et managériale (CEJM)	4	4
<b>Enseignement professionnel</b>		
• Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME	2 + (3)	(1)
• Participer à la gestion des risques		2+(1.5)
• Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines		2 + (1)
• Ateliers de professionnalisation	4	3
• CEJM Appliquée	1+(0.5)	1+(0.5)
• Communication	2 + (1)	(1)
<b>Langues vivantes étrangères</b>		
• LVE 1 - anglais	2 + (2)	1 + (2)
• LVE 2 - facultative	1 + (1)	1 + (1)
<b>TOTAL</b>	<b>22 + (9)</b>	<b>22 + (9)</b>
<b>EPREUVES en 2<sup>ème</sup> année</b>		
<b>Épreuves écrites :</b>		
• Gérer le personnel et contribuer à la GRH		2h30
• Soutenir le développement de la PME		4h30
• CGE		4h
• LVA compréhension de l'écrit		2h
• CEJM		4h
<b>Épreuves Orales :</b>		
• Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs		2 CCF
• Participer à la gestion des risques		1 CCF
• LVE – Production orale en continue		20mn
• LVE – compréhension de l'oral		1 CCF

## Epreuves

## Nos autres formations Bac + 2

- **COMPTABILITÉ GESTION**
- **NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT**
- **SAM**

